



# COMUNE DI OLGIATE OLONA

PROVINCIA DI VARESE

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI da parte del COMANDO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI OLGIATE OLONA**

### **1. PREMESSA:**

In osservanza agli artt. 13 e 14 del Regolamento del Parlamento Europeo UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito “GDPR”), nonché del D.lgs n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), come modificato dal D.lgs n. 101/2018, siamo a fornire le dovute informazioni in ordine al **trattamento dei dati personali degli utenti (“Interessati”) che accedono ai servizi del Comando di Polizia Locale del Comune di Olgiate Olona.**

### **2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

Comune di Olgiate Olona (di seguito il “COMUNE”), sede legale in via Luigia Greppi n. 4, 21057 Olgiate Olona (VA) PI/CF 00322700121, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, il Sindaco.

### **3. RESPONSABILE PROTEZIONE DATI:**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO) è l’avvocato Paola Gallozzi, e-mail: [dpo@comuneolgiateolona.it](mailto:dpo@comuneolgiateolona.it), pec: [avvpaolagalozzi@milano.pecavvocati.it](mailto:avvpaolagalozzi@milano.pecavvocati.it)

### **4. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO:**

Il COMUNE può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il COMUNE stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzati, con apposito contratto, da parte del COMUNE, istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi che vengono designati "Responsabili del trattamento" ai sensi dell’art. 28 del GDPR e che vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

### **5. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO:**

I dati personali degli Interessati, nel rispetto delle finalità perseguite di seguito indicate, nonché del principio di pertinenza e non eccedenza, potranno essere resi noti a dipendenti e/o collaboratori, anche esterni che, in qualità di autorizzati al trattamento, operano nel COMUNE per l’erogazione dei servizi richiesti e potranno quindi trattare i dati conferiti nel rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

### **6. FONTE DEI DATI PERSONALI:**

I dati personali possono essere richiesti dal Comune direttamente all’Interessato oppure possono essere raccolti, ai sensi di legge, presso altre Pubbliche Amministrazioni/Banche dati pubbliche.

### **7. NATURA E CATEGORIE DEI DATI PERSONALI:**

I dati personali degli Interessati (comuni, particolari, relativi a condanne penali e reati) che potranno essere raccolti e trattati sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli anagrafici ed identificativi, bancari, di contatto e più in generale quelli comunque necessari in base alle finalità del trattamento.

### **8. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:**

Il trattamento dei dati personali effettuato dal COMUNE è necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali tra cui:

- esercizio di funzioni di polizia locale, giudiziaria, amministrativa, annonaria, commerciale, edilizia, ambientale, stradale;
- esercizio delle funzioni di accertamento anagrafici e tributari;
- esercizio delle funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni di illeciti amministrativi;
- esercizio delle funzioni di rilevamento incidenti / infortunistica stradale;
- attività relative all’emissione di ordinanze di regolamentazione temporanea viabilistica per manifestazioni, lavori stradali, traslochi, ecc.,



# COMUNE DI OLGIATE OLONA

PROVINCIA DI VARESE

- attività della centrale operativa, front-office, notificazioni, pubblicazioni, informazioni e comunicazioni;
- consultazioni di pubblici registri (PRA, MCTC, Archivio Nazionale Veicoli, Anagrafe Nazionale Abilitati alla Guida, Ancitel, Camera di Commercio);
- gestione procedure sanzionatorie (pagamenti, pignoramenti, rimborsi, riscossioni sanzioni, rateizzazione sanzioni amministrative);
- attività relativa al rilascio contrassegni speciali circolazione persone invalide;
- attività relativa al rilascio di autorizzazioni installazioni impianti pubblicitari, occupazioni spazio;
- attività relative alla ricezione delle comunicazioni cessioni di fabbricato, di ospitalità di stranieri;
- attività relative all'emissione di ordinanze TSO-ASO;
- attività relativa al rilascio di nullaosta e/o autorizzazioni a gare ciclistiche, cortei, manifestazioni, trasporti eccezionali, circolazione saltuaria carrelli elevatori;
- attività relativa al ritrovamento di oggetti rinvenuti, veicoli provenienza furtiva;
- videosorveglianza (si veda l'Informativa specifica presente sul Sito del Comune).

## **9. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:**

Il trattamento dei dati personali effettuato dal COMUNE è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché per l'esecuzione di una funzione di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) GDPR), tra cui Testo Unico sugli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000), Legge Quadro sulla polizia Municipale (L. n.65/1986), CdS (D.Lgs. n.285/1992 e s.m.e i.), Regolamenti comunali (acustico, igiene, polizia urbana, edilizio, tutela animali etc), L.R. 1 aprile 2015, n.6, Tulps, D.Lgs n.114/1998, L.R. 2 febbraio 2010 n.6, D.Lgs n.152/2006. I dati personali trattati non necessitano del consenso, in quanto il trattamento degli stessi da parte del Comune è connesso all'espletamento delle funzioni istituzionali. Eventuali altri trattamenti soggetti a norme penali o disciplinati da norme procedurali di natura penale (ivi compresa la Direttiva UE n. 680/2016, recepita con il D.lgs n.51/2018) non rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR.

## **10.DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:**

I dati personali degli Interessati potranno essere comunicati ai soggetti autorizzati al trattamento (di cui al precedente punto 5), ai Responsabili del trattamento (di cui al precedente punto 4), nonché ad ulteriori soggetti terzi a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle Autorità e che, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo vengono di seguito indicati: Tribunale, Procura della Repubblica, Provincia, Regione Lombardia, Prefettura, Questura, M.C.T.C., U.C.I., ATS, Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Polizia di Stato, Arma Carabinieri, VVF, INPS, INAIL, Banche e Istituti di credito, Studi professionali e di consulenza. In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale comunicazione di dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa applicabile. I dati personali sono soggetti a diffusione nei casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine del sito web del Comune (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio).

## **11.TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE:**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea e verso Paesi terzi, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi e nell'ambito delle finalità di cui al precedente punto 8.

## **12.PERIODO DI CONSERVAZIONE:**

I dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e, successivamente, per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione per altre finalità previste da norme di legge, regolamento e/o in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

## **13.MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI:**

I dati personali raccolti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del COMUNE. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici ed elettronici, sia su supporti cartacei, garantendo in ogni caso la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti in materia.



# COMUNE DI OLGiate OLONA

PROVINCIA DI VARESE

---

## 14. NATURA DEI DATI E CONSEGUENZA DELLA LORO MANCATA COMUNICAZIONE:

Il conferimento dei dati personali per le finalità tutte di cui sopra è indispensabile per l'assolvimento delle finalità istituzionali del COMUNE e, in caso di istanza da parte degli Interessati, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare i servizi richiesti, salvo che le specifiche funzioni di polizia esercitate non ne consentano l'acquisizione d'ufficio.

## 15. DIRITTI DEGLI INTERESSATI:

Gli Interessati possono rivolgersi al Titolare del trattamento, ai contatti indicati, per far valere i diritti precisati nel GDPR e di seguito riprodotti:

- a. Di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art.15);
- b. Di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo (Diritto di Rettifica art.16);
- c. Di ottenere la cancellazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art.17);
- d. Di ottenere la limitazione del trattamento (Diritto alla limitazione del trattamento art.18);
- e. Laddove applicabile, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti (Diritto alla portabilità dei dati art.20);
- f. Di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare, al trattamento dei dati personali (Diritto di opposizione art.21);
- g. Di revocare il consenso espresso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca (Condizioni per il consenso art.7);
- h. Di proporre reclamo all'Autorità Garante.

Gli Interessati possono esercitare tali diritti in qualsiasi momento scrivendo a mezzo posta a: Comune di Olgiate Olona – Via Luigia Greppi n.4 – 21057 Olgiate Olona, oppure tramite posta elettronica all'e-mail [info@comuneolgiateolona.it](mailto:info@comuneolgiateolona.it) oppure alla pec: [comune.olgiateolona@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.olgiateolona@pec.regione.lombardia.it) oppure alla e-mail: [dpo@comuneolgiateolona.it](mailto:dpo@comuneolgiateolona.it). Il Comune, previa identificazione del soggetto richiedente, renderà le opportune informazioni nei tempi di legge.

I dati di contatto dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, cui si può eventualmente anche proporre reclamo, sono i seguenti: Piazza Venezia 11, 00187 Roma, tel. 06696771, e-mail [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it), pec [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

## 16. RIFERIMENTI - CONTATTI

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai dati trattati dal Comando di Polizia locale del Comune di Olgiate Olona, contattare il numero 0331.608732 negli orari d'ufficio indicati sul sito web del [www.comuneolgiateolona.it](http://www.comuneolgiateolona.it) oppure e-mail: [poliziale@comuneolgiateolona.it](mailto:poliziale@comuneolgiateolona.it)

Rev.24.03.21